

Richtlijnen bij portofoongebruik

Om in uiteenlopende situaties misverstanden te voorkomen moet elke uitdrukking langzaam en duidelijk worden uitgesproken. Denk bijvoorbeeld aan één of géén. In stressvolle situaties kan het bericht anders worden begrepen dan bedoeld, daarnaast draagt ruis of drukte op de ether ook bij aan misverstanden.

Om misverstanden te voorkomen kunt u belangrijke woorden of afzonderlijke letters spellen. 24^A klinkt als 24^H, of 24^K, of denk aan B, C, D,E,G hiervoor wordt het spellingsalfabet gebruikt.

Nederlands spellingsalfabet									
A	ANNA	G	GERARD	M	MARIE	S	SIMON	Y	YPSILON
B	BERNARD	H	HENDRIK	N	NICO	T	THEODOOR	Z	ZAANDAM
C	CORNELIS	I	IZAAK	O	OTTO	U	UTRECHT		
D	DIRK	J	JAN	P	PIETER	V	VICTOR		
E	EDUARD	K	KAREL	Q	QUOTIENT	W	WILLEM		
F	FERDINANT	L	LODEWIJK	R	RUDOLF	X	XANTIPPE		

Voor een duidelijke overdracht van de inhoud van het bericht worden enkele afspraken gemaakt:	
Hier.... Aan....	Geef uw roepnaam en geef duidelijk aan voor wie het bericht bedoeld is << wacht op bevestiging van de ontvanger>>.
Over	Term om de andere partij het woord te geven.
Ontvangen	Term om aan te geven dat het bericht is ontvangen.
Herhaal bericht	Ik heb bericht niet ontvangen of begrepen, herhaal bericht a.u.b.
Correct	Term om aan te geven dat het herhaalde bericht juist is.
Herstel	Ik maak een fout, nu komt de correctie.
Spoed, spoed	Twee keer achter elkaar spoed roepen geeft aan dat u een zeer dringend bericht heeft en voorrang wil op andere berichten.

Gespreksdiscipline is bij meerdere gebruikers belangrijk, enkele afspraken:	
Doe een portocheck, zit iedereen op het juiste kanaal.	
Luister of een ander gesprek gaande is, breek alleen in bij spoed.	Herhaal of laat het bericht herhalen, weet zeker dat bericht is ontvangen.
Spreek elkaar aan op de gespreksregels.	Gesprekken kort en zakelijk houden, gebruik BHV uitdrukkingen.
Spel letters, bijvoorbeeld 13 is: "13, ik herhaal; één drie over" of kamernummer 16 ^A is: "kamer zestien A, ik herhaal kamer één zes Anna over".	